



SITE

Soluciones Innovadoras en Tecnología Empresarial S.A.S.

GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN



Soluciones Innovadoras en Tecnología Empresarial S.A.S

NIT: 900.509.375-8

📍 Calle 11 # 23 - 41 / Barrio Los Álamos / Pereira - Colombia

✉ info@sitasas.co

☎ (+57 6) 321 0079

🌐 www.sitasas.co



CMMIDEV / 3SM

Exp. 2020-04-29 / Appraisal #29246

GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN

La gestión de innovación empresarial es una disciplina fundamental para establecer parámetros de escalabilidad y desarrollo dentro de las empresas, donde articula las principales áreas estratégicas de negocio de la empresa para orientar esfuerzos encaminados a generar valor, ya sea en productos y/o servicios, procesos productivos o estrategias de marketing, dentro del marco de una cultura de innovación organizacional.

Nuestra empresa pretende enfocar los esfuerzos en la cultura de innovación organizacional para replicar potencialidades en las diferentes dependencias estratégicas de los modelos de negocio a atender. Para esto se ofrecen distintos tipos de servicio encaminados a la gestión de innovación que se categorizan en cuatro fases de desarrollo:

- Innovación conceptual y Focalizada
- Fomento de la innovación
- Condición de la innovación empresarial
- Innovación colaborativa

Para lo anterior, se establece los siguientes servicios de acuerdo a las fases de desarrollo del programa de innovación empresarial:

1. **Diagnóstico del estado actual de la empresa:** Con dicho diagnóstico se pretende analizar las diferentes dependencias de la empresa en torno a oportunidades y barreras de entrada, con el fin de identificar áreas de mejora e implementación de soluciones orientadas a la innovación. Con este ejercicio, se realiza una caracterización que permitirá establecer una hoja de ruta para el fortalecimiento.
2. **Conceptualización de la innovación:** Es el planteamiento de las bases del concepto de innovación de manera unificado entre los colaboradores de la empresa. Se socializan conceptos de gestión de innovación empresarial para orientar los mismos esfuerzos institucionales o empresariales, hacia unas metas en común establecidas.

- 3. Estrategia de innovación:** la finalidad de esta actividad es la socialización y definición de estrategias de innovación empresarial de manera estructurada y documenta, lo que permite una ejecución organizada y confiable de la estrategia para elevar los estándares de calidad y diferenciación. Para realizar esta actividad se requiere de los siguientes elementos:
- Plantear una visión de la innovación.
 - Definir objetivos medibles y alcanzables en torno a las actividades de innovación.
 - Priorizar la ejecución de actividades encaminadas a la estrategia de innovación.
 - Construir canales de comunicación confiables para el logro de la estrategia.
- 4. Fomento de la cultura de la innovación organizacional:** Se realiza a través de las siguientes actividades:
- Formación en sistemas de gestión de innovación empresarial.
 - Formar para crear: Se realizan actividades para incentivar las condiciones de creatividad de cada colaborador participante del proceso.
 - Capacitación en la implementación de protocolos orientados a la gestión de ideas. Dicha capacitación comprende metodologías de uso para identificar, evaluar y seleccionar ideas de mejora para el modelo de negocio o la implementación de proyectos de innovación empresarial. Esta capacitación, orienta también al manejo de bitácora de ideas.
 - Herramientas de información de apoyo para gestionar ideas: Se orienta a la empresa, mediante acompañamiento puntual y especializado, acerca del manejo de plataformas tecnológicas propias o licenciadas que permitan fortalecer los procesos de innovación empresarial.
- 5. Capacidad para gestionar proyectos de gestión de innovación:** Se realiza transferencia de conocimiento al empresario y su equipo de colaboradores asignados en temas de planeación, estructuración, validación y desarrollo de proyectos orientados a una propuesta de valor establecida en el mercado, a través de capacitaciones puntuales y talleres de formación. En dicha actividad se desarrollan las siguientes habilidades:

- Identificación de problemáticas.
- Identificación de oportunidades.
- Planteamiento de la estrategia.
- Planteamiento del equipo de trabajo.
- Validaciones preliminares.
- Testeo de gestión.
- Análisis de resultados.
- Prueba final del proyecto.

6. Departamento o Unidad de gestión de la innovación: Es la conformación de un equipo de trabajo orientado a la gestión de innovación empresarial. Este departamento o unidad de gestión, se enfatizará en la investigación y desarrollo para la construcción de propuesta de innovación en producto y/o servicio, procesos de alta eficiencia y estrategias de marketing con alto valor agregado. Esta actividad comprende de los siguientes factores:

- Inteligencia de mercados (Vigilancia del entorno)
- Sistemas de medición de la innovación.
- Gestión de roles y compromisos de la innovación.
- Gestión de propiedad intelectual.
- Comunicación de la estrategia de innovación entre las distintas dependencias de la empresa.

7. Sistemas de gestión de innovación colaborativa: Es el planteamiento de un sistema de gestión de innovación con la colaboración de diferentes actores del mercado. Para este ejercicio, se debe realizar un listado de los siguientes actores:

- Clientes directos y/o potenciales.
- Proveedores de suministros o servicios.
- Grupos de investigación, universidades o aceleradoras de negocio.
- Aliados estratégicos.

Para esta actividad se exige fortalecer la red de contactos para ejecutar actividades de manera colaborativa.

El proceso de consultoría a desarrollar estará conformado por sesiones de trabajo de carácter presencial y virtual

POSIBLES RESULTADOS DEL SERVICIO

El resultado final del proceso de innovación empresarial, es un modelo de gestión estandarizado para el fortalecimiento de la propuesta de valor de la empresa. Dicho modelo de gestión se enfatiza en la innovación organizacional, para cambiar conductas de planeación y ejecución de actividades, orientadas a generar desarrollo y crecimiento de la empresa, de acuerdo a las oportunidades del entorno del mercado.

Dicho modelo de gestión entrega documentación soportable del desarrollo de un trabajo colaborativo entre los integrantes de la empresa. Esta documentación puede contener lo siguiente:

- Documento de diagnóstico preliminar del estado actual de la empresa.
- Documento de Conceptualización del concepto de innovación entre los integrantes de la empresa. Se entregan material audiovisual.
- Documento del planeamiento de la estrategia de innovación empresarial.
- Documento con los talleres de fomento de innovación. Se entregan material audiovisual.
- Memorias de la formación en temas de gestión de la innovación empresarial.
- Protocolos de gestión de la innovación de la nueva dependencia de investigación y desarrollo.
- Estructura de procesos de los sistemas de gestión de innovación colaborativa – redes de contacto.

Contacto:

IVÁN DARÍO SERNA UPEGUI – 310 3731223

HÉCTOR FABIO VILLA ESTRADA – 322 6408990

Carrera 20 # 24-57 Of. 3C – CARTAGENA – BOLIVAR – COLOMBIA – (6)3210079